

| | | | |
|-------------------------|------|--|---------------|
| N° d'approbation MRI | SQRC | À préciser lors de l'envoi au MRI/SQRC | N° de dossier |
| | | Demande d'approbation | |

IDENTIFICATION

| | | |
|--|---------------------------------|-------------------------------|
| Nom du ministère ou de l'organisme Ministère des Relations internationales et de la Francophonie | N° du min./org. [REDACTED] | Statut Complet |
| Unité administrative Cabinet de la ministre | Coût total estimé 3 761,23\$ | Coût total réel 3 856,96\$ |
| Nom(s) et fonction(s) de l'employé ou des employés (annexer une liste si nécessaire) Mylène, Alotto (Professionnel - Cabinet) | | |

OBJET DU DÉPLACEMENT

| | | | | | |
|---|--|-------|------|---------|-------------|
| Dates et durée du voyage 2017-11-26 au 2017-11-30 | Endroits visités | | | | |
| | <table border="1"> <tr> <td>Ville</td> <td>Pays</td> </tr> <tr> <td>Londres</td> <td>Royaume-Uni</td> </tr> </table> | Ville | Pays | Londres | Royaume-Uni |
| Ville | Pays | | | | |
| Londres | Royaume-Uni | | | | |
| But du déplacement Mission multisectorielle (Volet Londres). | | | | | |

INCIDENCE DU DÉPLACEMENT

| | |
|--|-------------------------------------|
| Déplacement ayant des incidences sur les relations intergouvernementales canadiennes ou internationales du Québec ou un impact sur l'image du Québec à l'extérieur du Canada. (article 7 ou premier alinéa de l'article 11 de la Directive sur les frais remboursables lors d'un déplacement à l'extérieur du Québec) | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Déplacement n'ayant pas d'incidences sur les relations intergouvernementales canadiennes ou internationales du Québec ou un impact sur l'image du Québec à l'extérieur du Canada. (article 2 ou 3 de la Directive sur la réduction ou l'abolition de certaines dépenses) | <input type="checkbox"/> |

FRAIS DE TRANSPORT

| Type de transport | Estimé | Réel |
|--------------------|-------------------|-------------------|
| Avion - Économique | 2 375,94\$ | 2 363,61\$ |
| Taxi | 100,00\$ | 76,36\$ |
| Total: | 2 475,94\$ | 2 439,97\$ |

FRAIS DE LOGEMENT

| Ville | Estimé | Nbre pers. | Nbre nuit | \$/nuit | Réel | Nbre pers. | Nbre nuit | \$/nuit |
|----------------|-----------------|------------|-----------|----------|-------------------|------------|-----------|----------|
| Londres | 827,64\$ | 1 | 3 | 275,88\$ | 1 120,78\$ | 1 | 3 | 373,59\$ |
| Total : | 827,64\$ | | 3 | | 1 120,78\$ | | 3 | |

Justifications pour les dépassements des frais de logement

| Ville | Montant norme | Dépassement par jour | Dépassement total | Dépassement % | Justification |
|---------|---------------|----------------------|-------------------|---------------|---------------------|
| Londres | 275,88\$ | 97,71\$ | 293,14\$ | 35,42 | Mission de ministre |

FRAIS DE REPAS

| Ville | Estimé | Nbre pers | Nbre jour | \$/jour | Réel | Nbre pers | Nbre jour | \$/jour |
|----------------|-----------------|-----------|-----------|---------|-----------------|-----------|-----------|---------|
| Londres | 374,88\$ | 1 | 4 | 93,72\$ | 227,48\$ | 1 | 4 | 56,87\$ |
| Total : | 374,88\$ | | 4 | | 227,48\$ | | 4 | |

| | | | |
|-------------------------|------|--|---------------|
| N° d'approbation MRI | SQRC | À préciser lors de l'envoi au MRI/SQRC | N° de dossier |
| ██████████ | | Demande d'approbation | ██████████ |

AUTRES FRAIS

| Type de frais | Description | Estimé | Réel |
|------------------------|--|----------------|----------------|
| Allocations/indemnités | 3 nuits à 20,90 \$US = 62,70 \$US (3 nuits à 27,59 \$CAD = 82,77 \$CAD). | 82,77\$ | 68,73\$ |
| Total : | | 82,77\$ | 68,73\$ |

DEMANDE D'IMPUTATION D'ENGAGEMENT

| Entité | Unité administrative | Compte | Type de budget | Programme | PSA | Projet |
|--------|----------------------|------------|----------------|------------|------------|------------|
| ██████ | ██████████ | ██████████ | ██████ | ██████████ | ██████████ | ██████████ |

| | |
|---|------------|
| Recommandation du supérieur immédiat et signature | Date |
| Philippe Cannon | 2017-11-24 |

VÉRIFICATION REQUISE (Réservé aux Ressources Humaines)

| Vérification à l'effet que l'employé est adéquatement couvert par une assurance voyage et ce, en fonction de la durée totale du déplacement. | | | |
|--|------------|-------------|-------------------------------------|
| Date | Par | Commentaire | |
| 2017-11-28 | Kim Gagnon | | <input checked="" type="checkbox"/> |

AUTORISATION(S) ET APPROBATION

| | |
|--|------------|
| Sous-ministre associé, sous-ministre adjoint, vice-président ... | Date |
| | |
| Sous-ministre ou dirigeant de l'organisme | Date |
| Jean-Stéphane Bernard (Sous-ministre) | 2017-11-30 |
| Ministre des Relations internationales et de la Francophonie ou Ministre responsable des Relations canadiennes et de la Francophonie canadienne (ou la personne qu'il désigne) | Date |
| | |