

**Documentation Générale des Bases de données
Au MRIF**

Nom	Description
ABRA	Logiciel de paie des ERL du réseau américain et des ERL québécois des autres représentations sauf ceux de la DGQP
APE : Banque de ressources	Ce système supporte la gestion d'une banque de ressources. Il présente de manière conviviale et met en relation divers renseignements relatifs aux personnes-ressources québécoises, aux personnalités étrangères invitées ainsi qu'aux organisations auxquels elles sont rattachées. L'information est structurée en fonction des thèmes et des visites.
BOTTIN : Bottin des employés	Le répertoire téléphonique recense les fonctions et les coordonnées de l'ensemble du personnel du ministère des Relations internationales, au Québec comme à l'étranger. Il est diffusé dans l'intranet et dans REPTTEL.
BOTTINS SÉCURISÉS	Ce système permet de produire les Bottins à diffusion restreinte dans la zone sécurisée de l'intranet
BSC : Banque de suivi de courrier	Ce système permet l'enregistrement et le suivi des pièces du courrier
CALENDRIER : Calendrier des activités majeures	Ce système permet de produire des calendriers intégrés des activités du ministère et d'en faire la diffusion dans l'intranet.
CIEL : CliQue Invitations en Ligne	Ce système permet d'expédier des invitations pour des événements aux clients des représentations du Québec à l'étranger et de recueillir les réponses.
CINE : Cinéma	Ce système permet d'effectuer la gestion des prêts des actifs audio-visuels de la DGQP
CliQue : Gestion des clientèles	Ce système permet la gestion des clientèles. Il supporte dans un 1er temps le stockage des informations disponibles sur les clientèles, le regroupement selon certains critères (événements, dossiers spécifiques,...), la notion de liens avec des documents, la recherche et l'identification de cibles en fonction d'objectifs de travail, et l'exécution automatisée d'opérations massives (envois postaux, mailing, la diffusion d'invitation en ligne, ...).

**Documentation Générale des Bases de données
Au MRIF**

Nom	Description
COPI Gestion de la Correspondance Officielle et des Privilèges et Immunités	Ce système permet d'effectuer la gestion de la correspondance officielle ainsi que des principaux types de privilèges et immunités accordés aux représentants au Québec des gouvernements étrangers, et de produire divers rapports statistiques.
ENTENTES : Gestion des ententes	Ce système permet de gérer l'inventaire des ententes internationales bilatérales à l'élaboration et à la mise en œuvre desquelles le ministère a participé, des actes concertés non conventionnels ainsi que des conventions, et d'en faire la diffusion sur le site Internet.
GAP : Gestion des activités du Protocole	Ce système permet de supporter la gestion des visites officielles et du cérémonial d'état (gestion des demandes de conseils protocolaires, gestion des contacts, gestion des événements et gestion des cadeaux et des drapeaux).
GCT : Gestion des « CT déplacements »	Ce système permet d'informatiser le processus d'approbation des CT déplacement hors Québec, pour lequel l'autorisation du MRIF est requise pour un déplacement hors Canada
GESDOC : Gestion documentaire au siège	Ce système permet de supporter la gestion des dossiers créés dans les unités administratives
GESTDOC : Gestion documentation dans le réseau	Ce système permet de supporter la gestion documentaire des dossiers créés dans les représentations à l'étranger
GESTION DES OEUVRES D'ART : Gestion des oeuvres d'art	Ce système supporte l'inventaire et la localisation des oeuvres d'art appartenant au Ministère, prêtées ou empruntées à d'autres M/O, au Québec et dans les représentations à l'étranger
GIP : Gestion des informations personnelles	Gestion des coordonnées professionnelles et personnelles des personnes clés pour le ministère pour production de bottins sécurisés

**Documentation Générale des Bases de données
Au MRIF**

Nom	Description
IEMQ : Inscription en ligne aux Missions	Ce système permet d'effectuer la gestion des inscriptions en ligne des participants aux missions ainsi que d'en supporter la logistique.
OCTOPUS Gestion des demandes des utilisateurs	Progiciel supportant la gestion des demandes de support et des incidents informatiques
PCO : Gestion des projets de coopération	Ce système permet de suivre, sur les plans administratif et budgétaire, tous les projets acceptés dans le cadre de chacune ententes de coopération conclues avec les gouvernements étrangers, en plus d'identifier les intervenants impliqués, responsables, répondants et partenaires
PERS: Gestion du personnel	Ce système permet de supporter la gestion des postes et des effectifs au Québec et à l'étranger, ainsi que la gestion de la réglementation applicable aux fonctionnaires affectés à l'étranger.
PSOI : Stages dans les organisations internationales	Ce système permet d'effectuer la gestion des candidatures des ressources en vue d'en faire l'arrimage avec les stages disponibles dans les organisations internationales
QUICKBOOKS : Système de comptabilité	Ce système permet aux représentations du Québec à l'étranger d'effectuer la comptabilité et la gestion budgétaire reliées à leurs activités
sRD : Rapports Diplomatiques	Ce système, en plus d'organiser la création, la diffusion et la protection des Rapports diplomatiques, permet la mise en place d'une mémoire institutionnelle en matière de veille diplomatique.
RPUR : Renseignements sur les procédures d'urgence	Ce système gère l'ensemble des informations nécessaires sur le personnel et leurs familles à l'étranger afin de pouvoir prendre les mesures appropriées en cas d'urgence
SAGE : Paye des recrutés locaux à Paris	Ce système permet d'émettre la paie aux recrutés locaux québécois et français à la DGQP

**Documentation Générale des Bases de données
Au MRIF**

Nom	Description
SAI : Aide internationale	Ce système permet de faire la gestion des projets reliés aux actions gouvernementales et paragouvernementales consacrées à l'aide et à la coopération internationales ainsi qu'aux divers fonds et programmes dont le ministère est responsable comme (QSF et PQDI).
SIR : Indicateurs de résultats	Ce système permet la saisie des résultats relatifs aux indicateurs identifiés dans le cadre du suivi du plan stratégique.
TIMESHEET : Feuilles de temps	Progiciel permettant la gestion de l'assiduité pour les recrutés locaux sur le territoire des États-Unis.